

Con L'Europa investiamo nel futuro



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero d
Dipartimen
Direzione C
scolastica,
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "VIA F.S. NITTI"
Via Francesco Saverio Nitti, 61- 00191 Roma ☎ 06 36304908 – fax 06 36299672
28° Distretto - Cod. Mecc: RMIC8F3003 – Cod. Fisc: 97713190581
e-mail: rmic8f3003@istruzione.it / RMIC8F3003@PEC.ISTRUZIONE.IT
sito web: www.icvianitti.it - Codice Univoco UFQU2B



Prot. 850/01

Roma, 21. 02. 2020

PROTOCOLLO D'INTESA

TRA

I.C. Nitti rappresentato da **Elisamarzia Vitaliano**, Dirigente scolastico pro tempore e rappresentante legale con sede legale in via Nitti , 61 a Roma

E

ASSOCIAZIONE A.GE.MO. 18 Onlus
(Associazione di registro del Cromosoma 18 Italia)

Rappresentante legale: **Presidente Sarah Russotti** , sede legale Vicolo Molino 12, Nuvolera Brescia e sede operativa in Via Francesco Ferrara 40 – Roma

VISTO

- **la legge 440/97** definisce gli interventi rivolti al miglioramento dell'Offerta Formativa;
- **il DPR .275 del 8/3/1999 art.3** prevede che : Ogni istituzione scolastica predisponde, con la partecipazione di tutte le sue componenti, il Piano dell'offerta formativa. Il Piano è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale delle istituzioni scolastiche ed esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa che le singole scuole adottano nell'ambito della loro autonomia ;
- **L'Atto di Indirizzo deliberato dal Consiglio di Istituto** in data 21 febbraio 2019 delibera n. 24
esprime parere favorevole all'utilizzazione dei locali scolastici in orario extrascolastico da parte delle Associazioni che ne avrebbero fatta richiesta;
- **le Disposizioni in materia di diagnosi , cura e abilitazione delle persone con disabilità intellettiva** e l'incentivazione di progetti dedicati alla formazione e al sostegno delle famiglie che hanno in carico persone con disabilità, malattie rare e disturbi dello spettro autistico

- i PROGETTI presentati dalla Associazione (che fanno parte integrante del presente Protocollo) che sono coerenti con le linee guida del PTOF2019/2022 dell'Istituto e saranno inseriti nel POF 2019_/2020_ come attività extrascolastiche aperte al territorio ;(vedi all.1 , 2 ,3)

PREMESSO CHE

- **si intende cooperare** affinché attraverso un progetto comune si possano realizzare obiettivi significativi rispetto al sostegno degli alunni ed ex alunni con disabilità dell'Istituto Comprensivo Nitti ed i ragazzi individuati dall'associazione con la partecipazione di compagni normodotati e anche adulti del territorio interessati ai progetti supportando le famiglie in orario extrascolastico
- si intende partecipare a Bandi emessi dal MIUR o altri Enti per ricevere fondi necessari alla realizzazione di attività inclusive ;

Tanto premesso e considerato l' Associazione A.Ge.Mo.18 Onlus

e l'Istituto Comprensivo Nitti , con sede legale in Via F.S. Nitti ,61 nella persona del suo rappresentante legale dott.ssa Elisamarzia Vitaliano, nella sua qualità di dirigente scolastico pro tempore;

SI IMPEGNANO

a promuovere le seguenti attività :

1. Laboratorio dell'Orto Scolastico "Piccoli peperoncini crescono"
2. E-njoy, Emotional Enjoy Divertimento inclusive attraverso l'allenamento delle competenze di intelligenza Emotiva
3. Attività di diffusione dei progetti in essere e futuri
4. Conferenze sul tema dell'inclusività

tra i giovani a partire dai 12 anni con patologie legate al Cromosomopatie 18 e con altre disabilità intellettive e non, nei seguenti giorni ed orari (indicativamente non più di due/tre giorni alla settimana, massimo tre ore per incontro)

Gli spazi utilizzati saranno: L'orto della scuola, La nuova aula al secondo piano del plesso di via Nitti, le aree sportive e L' Aula Magna del Plesso Nitti

A tal scopo le parti concordano quanto segue :

ART.1

Il rapporto, oggetto del presente protocollo, avviene nel rispetto delle norme e disposizioni in vigore e riguarda lo svolgimento delle attività progettate

ART.2

L'istituto, inserendo le attività all'interno del proprio PTOF, in accordo con la Associazione, metterà a disposizione gli spazi nella fascia oraria 15-19,00 nei giorni concordati prima dell'inizio delle attività ed il sabato

ART.3

Si evidenzia che :

- **L'associazione A.ge.mo.18 Onlus** curerà l'organizzazione dei Laboratori, individuando i responsabili delle attività , comunicando gli orari e giorni stabiliti al dirigente Scolastico
- **Il dirigente Scolastico** curerà la parte pedagogica ed educativa dei progetti, inserendo nelle attività gli alunni con disabilità che frequentano l'Istituto previo consenso delle famiglie e assicurando una figura di riferimento (Aec o sostegno o terapeuta, educatore privato con l'esclusione delle figure genitoriali) in grado di poter mediare la relazione tra l'alunno e i responsabili delle attività. Inoltre per poter ottimizzare il lavoro e renderlo qualitativamente migliore è necessario pensare a un contributo economico a carico di ogni partecipante (sia per i ragazzi esterni che per quelli interni) a favore degli esperti e dei tecnici che realizzeranno i laboratori. Questa spesa che sarà a scadenza mensile garantirà anche il rispetto per gli impegni presi (la frequenza regolare e la collaborazione attiva con i responsabili del progetto). I ragazzi che non frequentano l'Istituto Boccioni saranno accompagnati dai propri educatori per l'intero svolgimento delle attività.
- **Viene formato** un gruppo tecnico costituito da: responsabili pedagogico/educativi cui l'associazione affida di volta in volta lo sviluppo dei progetti (previa autorizzazione della preside), i responsabili dei laboratori, un rappresentante della scuola, un rappresentante dell'associazione, che periodicamente si riunirà per il monitoraggio delle attività e per la stesura dei progetti indetti dal M IUR o da altre Associazioni
- **la sorveglianza** dei locali nel corso delle attività che si svolgeranno in orario extrascolastico , sarà a carico della Associazione.
- **Prima dell'inizio** dell'attività l'Associazione comunicherà al Dirigente Scolastico le generalità del personale che effettuerà il servizio di sorveglianza e pulizia dei locali che sono stati utilizzati.
- **la responsabilità** degli alunni affidati agli esperti delle attività inserite nel Protocollo è in carico agli stessi che dovranno provvedere a stipulare specifica assicurazione. Per inciso ricordiamo che i ragazzi disabili che frequentano i corsi dell'associazione di regola sono assicurati per danni contro terzi.

- **Se si riterrà** opportuno si organizzeranno, all'interno dell'istituto , convegni per la divulgazione dei progetti e per sensibilizzare la popolazione al tema dell'inclusività
- **si organizzeranno** manifestazioni , con contributi economici volontari da parte degli spettatori, e i fondi raccolti saranno destinati all'Associazione

ART.4.

Prima dell'inizio delle attività si effettuerà un incontro di coordinamento tra la scuola , il rappresentante dell'associazione .

Nel corso dell'anno scolastico si effettueranno altre due riunioni a metà anno scolastico (mese di febbraio) e a fine anno scolastico (mese di maggio) per verificare l'andamento delle attività.

ART.5

La durata del presente protocollo è biennale.

Roma li 21/02/2020



Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elisamarzia Vitaliano

Rappresentante legale dell'Associazione

Dott.ssa Sarah Russotti